

PLATAFORMA DEL ALUMNO

La plataforma del alumno está diseñada para trabajar junto al profesor los contenidos, tareas, proyectos y calendarios, así como ser una herramienta de comunicación, por medio del chat, entre la clase, los alumnos y el docente.

INGRESO

Ingresar a la plataforma es sencillo, siguiendo los siguientes pasos:



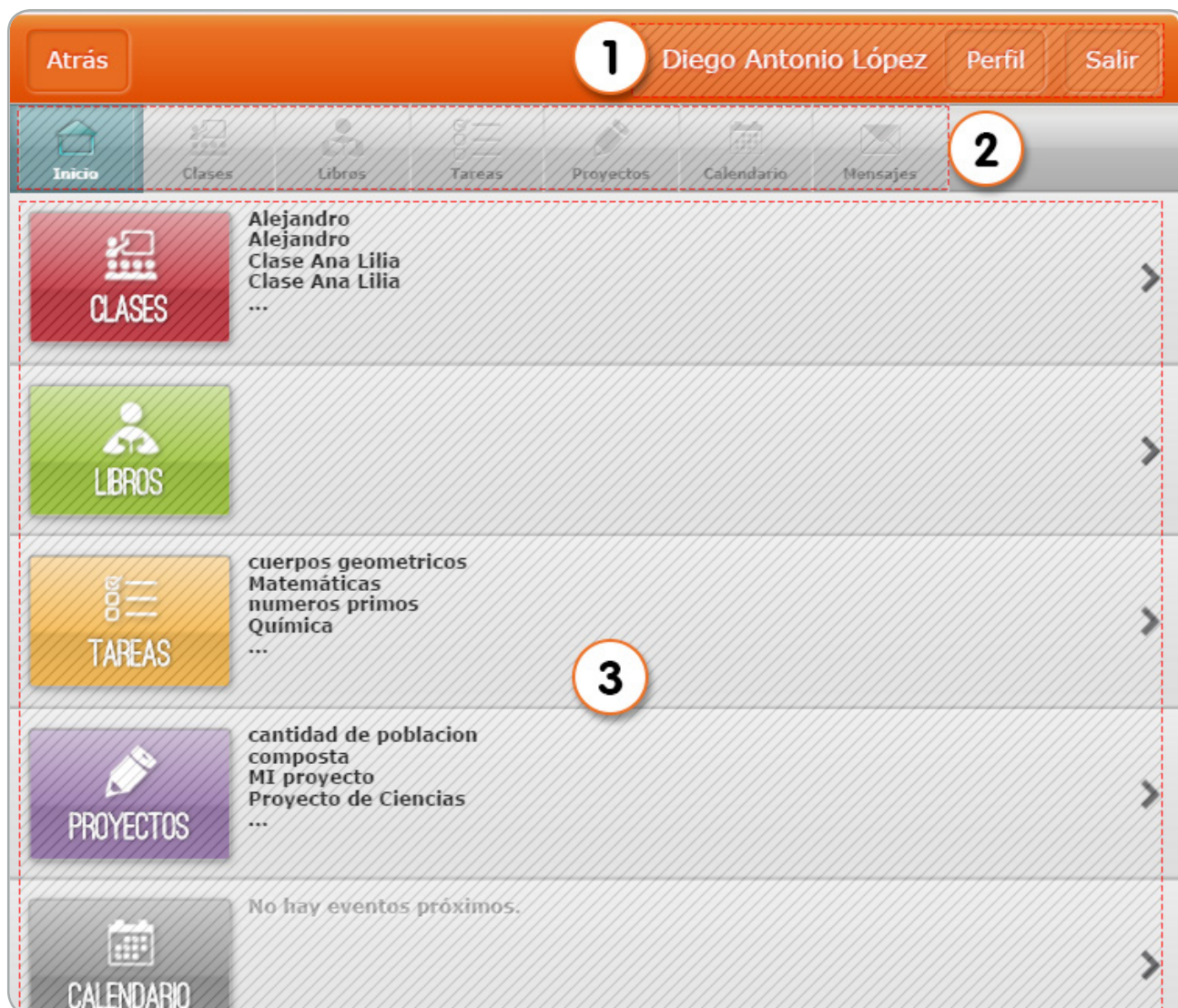
1. Verificar que la conexión de red sea la adecuada, bien si trabaja en Internet (online) o desde el centro sin Internet (ECP Offline).
2. Abrir el navegador y escribir en la parte superior (1) el URL correspondiente.
3. Introducir el Usuario y Contraseña, y seguidamente presionar el botón "Ingresar".

Nota: La primera vez que los alumnos ingresan, se les requiere que confirmen o cambien su contraseña (1).

Una vez se ingrese en la plataforma es muy importante que cada alumno tenga siempre consigo su usuario y contraseña y que “nunca” los cambien, ya que son únicos e irremplazables al igual que el de ustedes.

Nota: Es muy importante que los alumnos no pierdan ni cambien sus claves de acceso.

- Las contraseñas no se cambian ya que es el único medio para dar mantenimiento y renovar la licencia.
- Para cualquier revisión y o aclaración de proyecto y/o tarea es necesario tener la clave original.
- El alumno que cambie la contraseña y no recuerde cuál es, no podrá realizar sus actividades escolares.



Navegación:

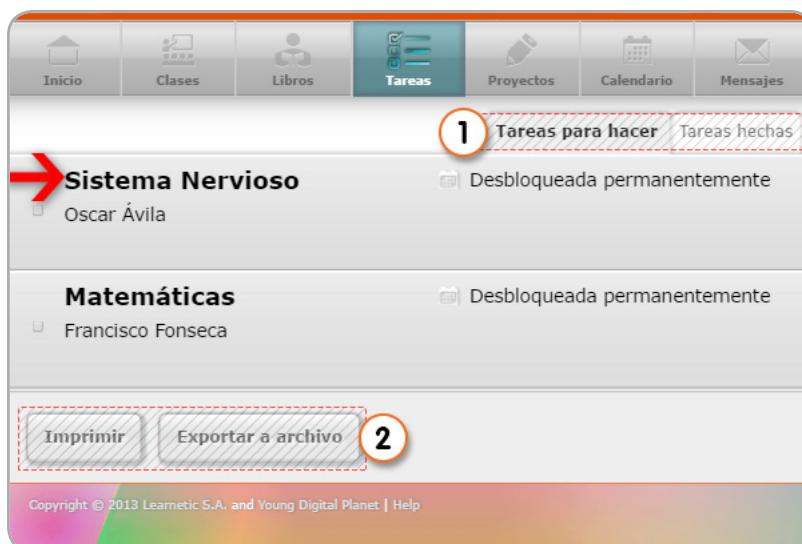
- Usuario (1): aquí se indica el nombre y apellidos del alumno, y los botones de navegación,
- Menú principal (2): en esta sección encontramos las funcionalidades principales,
- Área de trabajo (3): en la parte central encontramos las opciones de cada funcionalidad. EN este caso, el resumen de toda la actividad, como las Tareas, Clases o Proyectos.

Como podemos ver la interfaz es muy amigable y fácil de usar para los alumnos, ya que cada sección tiene el nombre correspondiente a lo que quieran buscar sus alumnos.

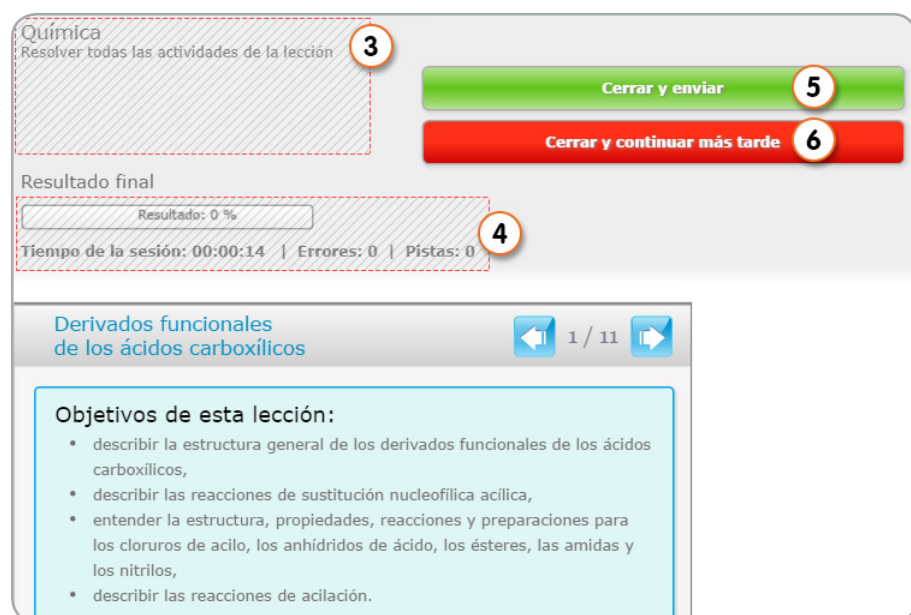
Las Tareas para el alumno

En la opción **"Tareas"**, los alumnos encontrarán en la esquina superior derecha dos pestañas una de **"Tareas para hacer"** y otra de **"Tareas hechas"** (1), al centro aparecen las Tareas y en la esquina inferior izquierda encontrarán las opciones de **"Imprimir"** y **"Exportar a archivo"** (2).

Para que el alumno resuelva una tarea solo la tiene que pulsar sobre el título, y la tarea se abrirá y activará.



Una vez abierta la Tarea, el alumno visualizará el **título** y las **instrucciones** definidas por el profesor (3).



Seguidamente podrán visualizar el **"resultado final"** con el **"tiempo de la sesión"**, **"errores"** cometidos y las **"pistas"** utilizadas (4).

También encontrarán las opciones **"Cerrar y enviar"** (5) en esta opción los alumnos deben pulsar cuando hayan terminado su tarea y deseen enviarla a su profesor. Por otra parte **"Cerrar y continuar más tarde"** (6) les beneficia a los alumnos, ya que algunos de ellos en ocasiones se les complica

realizar toda su tarea en un mismo horario, estas dos funciones son parte medular para que el alumno pueda resolver sus tareas.

Por último, debajo de esto podrán ver la lección o lecciones para trabajar.